

# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ № \_\_\_\_\_

город Нижний Новгород  
(место заключения договора)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования  
«Школа английского языка “Инглиш Скул”

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с его Уставом)

в лице директора Котиной Ульяны Вадимовны

(должность уполномоченного лица; фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Работник принимается на работу по должности учителя для преподавателя

английского языка

(указать преподаваемый учебный предмет (ы), дисциплину (ы))

в Автономную некоммерческую организацию дополнительного образования «Школа английского языка “Инглиш Скул”, ул. Родионова, д. 193, копр. 7, кв. 117

(полное наименование образовательного учреждения, его обособленного структурного подразделения с указанием местонахождения)

2. Работнику устанавливается по занимаемой должности учебная нагрузка в объёме

(указать объём учебной нагрузки в часах по предмету (предметам) в неделю)

3. Наряду с оговоренной в пунктах 1 и 2 настоящего трудового договора трудовой функцией Работник выполняет следующие виды дополнительной педагогической работы, непосредственно связанной с образовательным процессом, не входящей в круг его основных обязанностей, без занятия другой штатной должности<sup>1</sup> (нужное подчеркнуть и при необходимости указать другие виды дополнительной работы):

а) проверка письменных работ, межмодульных тестов и итоговых работ;

в) заведование учебным кабинетом \_\_\_\_\_ ;

4. Трудовой договор является договором:

5. Трудовой договор заключается:

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ года и

Работник приступает к исполнению обязанностей с \_\_\_\_\_ года

(указать день в соответствии со статьёй 61 Трудового кодекса РФ)

7. Срок испытания:

## ІІ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

8. Работник имеет право:

а) самостоятельно выбирать и использовать методику обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся;

б) давать обучающимся в период образовательного процесса задания, связанные с организацией и проведением учебных занятий, а также с обеспечением порядка и дисциплины в течение учебного времени;

в) участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определенном его Уставом;

г) самостоятельно и (или) через представителей защищать свои интересы и права;

д) знакомится с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения, получать копии указанных жалоб и других документов;

е) повышать свою квалификацию не реже одного раза в пять лет;

ж) пользоваться другими правами в соответствии с Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором, законодательством Российской Федерации.

9. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять должностные и иные обязанности, предусмотренные настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, соблюдать трудовую дисциплину;
- б) реализовывать применяемые в образовательном учреждении образовательные программы в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, планом общешкольных мероприятий и личными планами;
- в) осуществлять текущий контроль успеваемости обучающихся по принятой в образовательной организации системе;
- г) проводить межмодульные и итоговые тестирования знаний обучающихся;
- д) соблюдать законные права и свободы обучающихся;
- е) осуществлять подготовку к проведению занятий и вести необходимую документацию;
- ж) участвовать в работе педагогических, методических советов;
- з) поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им методическую и консультативную помощь;
- и) принимать участие в периодических кратковременных дежурствах в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания;
- к) выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- л) выполнять другие обязанности, отнесённые Уставом образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и законодательством Российской Федерации к компетенции Работника.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.**

10. Работодатель имеет право:

- а) требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом образовательной организации, настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, а также соблюдения трудовой дисциплины;
- б) поощрять Работника за добросовестное исполнение им трудовых обязанностей;
- в) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарных проступков в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством в области образования;
- г) реализовывать иные права, определённые Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

11. Работодатель обязан:

- а) соблюдать трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, Устав и локальные нормативные акты образовательного учреждения, условия коллективного договора, соглашений, а также условия настоящего трудового договора;
- б) обеспечивать Работнику организационно-технические и другие условия труда, необходимые для исполнения должностных обязанностей и эффективной работы;
- в) обеспечивать безопасные условия работы Работника в соответствии с требованиями законодательства об охране труда, санитарными нормами и правилами;
- г) обеспечивать установленные вознаграждения за труд, без какой бы то ни было дискриминации с учётом квалификации, количества и качества труда;
- д) обеспечивать соблюдение норм рабочего времени и времени отдыха в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательного учреждения;
- е) своевременно вносить изменения в условия оплаты труда Работника при увеличении стажа, присвоении квалификационной категории, увеличении объёма учебной нагрузки и в других случаях;
- ж) обеспечивать реализацию права Работника на повышение квалификации не реже одного раза в 5 (пять) лет (или указать иную периодичность);

- з) осуществлять обработку персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- и) своевременно представлять сведения в отношении Работника в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- к) уплачивать единый социальный налог;
- л) исполнять иные обязанности, определённые Уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

#### **IV. ОПЛАТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ**

12. На Работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников образовательного учреждения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

13. Работнику устанавливается ставка заработной платы в размере \_\_\_\_\_ рублей

14. Заработная плата выплачивается Работнику не реже чем каждые полмесяца в день, установленный коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами образовательного учреждения: **аванс до 25 числа текущего месяца, расчет до 15 числа следующего месяца за расчетным.**

15. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

#### **V. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.**

16. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, определяемая с учётом предусмотренного в пунктах 2 и 3 настоящего трудового договора объёма и видов дополнительной педагогической работы, а также с учётом выполнения дополнительных обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

17. Работнику устанавливается: **пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями.**

18. Рабочее время Работника состоит из нормируемой его части, включающей проводимые уроки (учебные занятия) и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, и части рабочего времени, не имеющего чётких границ, и определяется учебным расписанием, планами и графиками, а также должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, настоящим трудовым договором и должностной инструкцией.

19. Учебная нагрузка на новый учебный год с распределением по классам устанавливается образовательной организацией до ухода Работника в очередной отпуск с соблюдением следующих условий:

19.1. Объём учебной нагрузки определяется с учётом соблюдения и преемственности преподавания английского языка в разных группах по уровню и возрасту;

19.2. Объём учебной нагрузки больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия Работника на основании дополнительного соглашения, которое является неотъемлемым приложением к настоящему договору;

19.3. Установленный на учебный год объём учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе Работодателя, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебному плану и (или) программе, сокращения количества классов.

20. Время осенних, зимних, весенних и летних каникул, не совпадающее с ежегодными оплачиваемым основным и дополнительными отпусками, является рабочим временем Работника. В эти периоды Работник осуществляет педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части его рабочего времени (установленного объёма учебной нагрузки (педагогической работы)), определённой ему до начала каникул. Конкретные обязанности Работника определяются локальными нормативными актами образовательного учреждения.

21. Работа Работника в выходные и нерабочие праздничные дни в случаях и порядке, предусмотренных трудовым законодательством, компенсируется предоставлением работнику другого выходного дня

22. Работнику предоставляется:

а) ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней в соответствии с графиком отпусков, утверждённым в установленном порядке;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней. Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или частично на другой год, а также отзыв из отпуска допускаются только с согласия работника.

23. Замена отпуска, превышающего 28 календарных дней, денежной компенсацией допускается по письменному заявлению Работника по соглашению сторон настоящего трудового договора в порядке, установленном статьёй 126 Трудового кодекса РФ.

24. Работник пользуется правом на длительный сроком до одного года отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных учредителем и (или) Уставом образовательного учреждения.

## **VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.**

25. Работник подлежит обязательному страхованию (социальному, медицинскому, пенсионному), предусмотренному законодательством Российской Федерации.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.**

26. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, Уставом образовательного учреждения и законодательством Российской Федерации.

27. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение по соответствующим основаниям (статья 192 Трудового кодекса РФ).

28. Работник может быть привлечён к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации.

29. Работодатель несёт материальную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

а) причинения Работнику ущерба в результате увечья или иного повреждения здоровья, связанного с исполнением им своих трудовых обязанностей;

б) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **VIII. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

30. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся его неотъемлемой частью.

31. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов образовательного учреждения;

б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора;

в) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора, за исключением трудовой функции, по причинам, связанным с изменением организационных или

технологических условий труда, Работник уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

32. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

### IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

35. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй - у работника.

### X. АДРЕСА СТОРОН И ДРУГИЕ СВЕДЕНИЯ.

Работодатель: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Школа английского языка «Инглиш Скул»

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с его Уставом)

Адрес (с индексом) 603163, г. Нижний Новгород, ул. Родионова д.193, кор.7, кв.117

Телефон/ факс: +7 (831) 291 29 51 ИНН/КПП: 5260987155/526001001

Работник: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_  
(кем, когда, код подразделения)

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Страховое свидетельство \_\_\_\_\_ ИНН: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Работодатель: \_\_\_\_\_  
**Директор**  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Работник: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП. \_\_\_\_\_ второй экземпляр трудового договора получил на руки \_\_\_\_\_

С Уставом организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, Должностными инструкциями, Приказом об охране труда и соблюдения правил техники безопасности Ознакомлен (а) \_\_\_\_\_